



## СОБЕРЕН БАНК

### Правила выпуска, обслуживания и условия использования платежных карт международных платежных систем Mastercard Worldwide/Visa International

Настоящие Правила выпуска, обслуживания и условия использования платежных карт международных платежных систем Mastercard Worldwide/Visa International (далее – Правила) совместно с Анкетой-Заявлением на выпуск и обслуживание дебетовой платежной карты представляют собой часть Договора об открытии и обслуживании счета для совершения операций с использованием платежной карты.

#### 1. Список дополнительно используемых терминов и сокращений

**Авторизация** – разрешение, предоставляемое Банком для проведения операции с использованием Платежной карты и порождающее обязательство Банка по исполнению представленных документов, составленных с использованием Платежной карты.

**Активация** – процедура отмены Банком установленного при выпуске Карты технического ограничения на совершение Клиентом Операций с использованием Карты, предусматривающего отказ Банка в предоставлении Авторизации.

**Платежная карта (далее также Карта)** – платежная карта международной Платежной системы MasterCard WorldWide/VISA International, являющаяся инструментом безналичных расчетов, предназначенная для совершения Держателем Платежной карты операций за счет денежных средств, находящихся на счете, либо за счет предоставленного кредита при недостаточности или отсутствии собственных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кредитным договором с Банком, а также обеспечивающая возможность внесения денежных средств через банкомат с функцией Cash-in на Счет Клиента в Банке.

**Карточный счет (далее Счет)** – банковский счет, открываемый Банком Клиенту для учета денежных средств по операциям, совершаемым с использованием Платежной карты или ее реквизитов, в соответствии с Договором об открытии и обслуживании счета для совершения операций с использованием Платежной карты и Анкетой-Заявлением Клиента на выпуск и обслуживание дебетовой платежной карты.

**Выписка по счету** – отчет по операциям, проведенным по Счету Клиента за определенный период времени.

**Дата совершения операции** – дата получения наличных, оплаты товаров, работ, услуг.

**Дата отражения операции по счету** – дата фактического списания с Счета или зачисления денежных средств на Счет Клиента, открытого в Банке. Может отличаться от даты совершения операций.

**Держатель Платежной карты (далее также Держатель)** – физическое лицо, использующее Платежную карту, выпущенную на основании Анкеты-Заявления либо на основании Анкеты-Заявления на выпуск дополнительной Платежной карты.

**Договор об открытии и обслуживании счета для совершения операций с использованием Платежной карты (далее также Договор)** – договор банковского счета, заключенный между Банком и Клиентом, содержащий права, обязанности Сторон и условия открытия и обслуживания Счета для совершения операций с использованием платежной карты. Договор состоит из акцептованной Банком Анкеты-Заявления, на основании которой Клиенту открывается Счет и выдается Карта, Правил Банка открытия и обслуживания Счета. Правил выпуска, обслуживания и использования Платежной карты международной платежной системы MasterCard WorldWide/VISA International (далее – Правила) и Тарифов. К Договору счета применяются правила, установленные ДКБО для Договора текущего счета, если иное не предусмотрено Договором счета, Тарифами.

**Дополнительная карта** – Платежная карта, выпущенная Клиенту либо иному лицу, направившему в Банк Анкету-Заявление на выпуск дополнительной международной Платежной карты (далее – Держатель дополнительной карты).

**Импринтер** – механическое устройство, предназначенное для переноса оттиска рельефных реквизитов Платежной карты на документ, составленный на бумажном носителе.

**Система ДБО** – комплекс программно-технических средств и организационных мероприятий, предназначенных для предоставления Клиенту банковских услуг с использованием сети Интернет.

**Кредитный лимит** – максимальный размер единовременной задолженности Клиента по кредиту, предоставляемому Клиенту Банком при отсутствии на Счете собственных денежных средств (устанавливается к Счету на основании заявления Клиента по решению Банка).

**Несанкционированный кредит** – технический овердрафт, сумма денежных средств, использованная Клиентом сверх Расходного лимита.

**Одноразовый пароль** – уникальный цифровой код, который Клиент/Держатель Дополнительной Кредитной карты получает в виде SMS –сообщения на свой мобильный телефон при совершении операции в сети Интернет в случае, если Клиент/Держатель Дополнительной Кредитной карты подключен к услуге 3-D Secure. Одноразовый пароль является дополнительным параметром аутентификации Клиента / Держателя Дополнительной карты при совершении с использованием Кредитной карты операции в сети Интернет. Одноразовый пароль является конфиденциальной информацией.

**ПИН–код** – персональный идентификационный номер, персонализированный пароль доступа к Счету посредством Платежной карты, который является Средством доступа и Аналогом собственноручной подписи Держателя при осуществлении расчетов с использованием Платежной карты. PIN–код является конфиденциальной информацией Держателя.

**ПИН–конверт** – запечатанный конверт, в котором находится ПИН–код, выдаваемый Банком лично Клиенту/Держателю Дополнительной Кредитной карты либо иному лицу, полномочия которого на получение Кредитной карты и ПИН– конвертов к ней подтверждены доверенностью Клиента (для получения Основной и/или Дополнительной Кредитных карт и ПИН–конвертов к ним), оформленной в соответствии с законодательством РФ.

**Расходный лимит** – сумма денежных средств, доступных для расходования Клиенту. Расходный лимит равен сумме двух величин: остатка на Счете и Кредитного лимита (если установлен), за вычетом сумм авторизованных, но еще не списанных со Счета сумм операций и сумм комиссий Банка.

**Реквизиты Карты** – под реквизитами Карты в настоящих Правилах понимаются данные, отображенные на Карте (наименование Банка, номер и срок действия Карты, имя и фамилия Держателя, Код CVV/CVC/CVV2/CVC2 и др.)

**Срок действия Карты** – срок, в течение которого Платежная карта может быть принята к обслуживанию, указывается в формате мм/гг и означает, что Карта действительна по 23:59:59 часов последнего дня месяца года (срока окончания), указанного на лицевой стороне Карты.

**Транзакция** – совокупность операций взаимодействия держателя Карты с процессинговым центром Банка при осуществлении операции по Карте или при внесении/получении наличности.

**Торгово–сервисное предприятие (далее ТСП)** – предприятие, которое берет на себя обязательство принимать в оплату товаров (работ, услуг) действительные Платежные карты.

**Электронный документ** – документ, в котором информация представлена в электронно– цифровом виде и соответствует установленному законодательством РФ, Банком формату, и который подтверждает совершение сделки и содержит информацию о параметрах сделки (номер Карты, сумму сделки, дату сделки, наименование пункта сделки и т.п.).

**3-D Secure** – услуга (в платежной системе VISA Int. носит название Verified by VISA (VbV), в платежной системе MasterCard Worldwide –MasterCard Secure Code), обеспечивающая дополнительный уровень безопасности при проведении платежей в сети Интернет. Использование услуги 3-D Secure позволяет аутентифицировать Держателя основной или дополнительной Карты, осуществляющего операцию и максимально снизить риск мошенничества по Карте. Держатель основной или дополнительной Карты подтверждает каждую операцию по своей Карте в сети Интернет Одноразовым паролем, который Держатель основной или дополнительной Кредитной карты получает в виде SMS–сообщения на свой мобильный телефон.

## **2. Открытие и ведение счета**

2.1. Банк в случае согласия с условиями, изложенными Клиентом в Анкете-Заявлении, а также представления Клиентом документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и требованиями Банка для открытия и ведения Счета, акцептует Анкету-Заявление путем заполнения в Анкете-Заявлении раздела о его принятии с проставлением подписи уполномоченного сотрудника Банка, при этом момент совершения указанных действий будет считаться моментом заключения Договора. На основании заключенного Договора Банк открывает Клиенту Счет (номер, валюта и другие параметры которого указываются в Анкете-Заявлении либо Подтверждении), для осуществления Клиентом расчетов по операциям оплаты товаров и услуг, пополнения Счета с использованием Карты или ее реквизитов, получения наличных денежных средств со Счета с использованием Карты или реквизитов Карты либо при закрытии Счета – в порядке, предусмотренном разделом 8 настоящих Правил.

2.2. Клиент признает, что при расчетах по операциям, совершенным в валюте, отличной от валюты Счета, осуществляется конвертация денежных средств из валюты операции в валюту Счета в следующем порядке: сумма операции конвертируется платежной системой из валюты операции в одну из валют расчетов Банка в соответствии с утвержденной платежной системой технологией по курсу платежной системы; далее сумма операции конвертируется Банком из валюты расчетов Банка в валюту Счета по курсу Банка на Дату отражения операции по Счету.

2.3. Клиент обязуется не совершать по Счету операций, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

2.4. В случае совершения валютных операций Клиент обязуется соблюдать требования валютного законодательства Российской Федерации.

2.5. Клиент обязан при совершении операций по распоряжению денежными средствами не выходить за пределы Расходного лимита.

2.6. Банк на основании Анкеты–Заявления, устанавливает к Счету Кодовое слово, которое позволяет Клиенту, назвавшему Кодовое слово при обращении в Контакт–центр Банка, получать информацию о состоянии и реквизитах Счета, совершенных операциях по Счету.

2.7. Клиент обязуется оплачивать услуги Банка по обслуживанию Счета/Карты, в том числе по выдаче новой Карты и замене Карты, вышедшей из строя по вине Клиента, а также в случае окончания срока действия Карты, и комиссионное вознаграждение за совершение операций с денежными средствами, находящимися на Счете. Стоимость банковских услуг и размер комиссионных вознаграждений, порядок и периодичность их оплаты устанавливаются Тарифами Банка.

2.8. Перечисление денежных средств со Счета может осуществляться на основании заявления Клиента в случаях, установленных Банком, при этом Расчетные документы, необходимые для перечисления денежных средств со Счета Клиента, составляются и подписываются Банком (уполномоченным сотрудником), на что Клиент предоставляет Банку право.

2.9. Банк при совершении Держателем в сети Интернет Операции с использованием Карты (ее реквизитов) вправе до начала совершения такой Операции, предложить Держателю ввести на специальной странице Банка в сети Интернет персональный одноразовый код, направленный Банком Клиенту на зарегистрированный в информационной системе Банка номер телефона Клиента для целей дополнительной аутентификации Клиента, при использовании протокола обработки Интернет-транзакций 3-D Secure (Verified by VISA (VbV) или MasterCard SecureCode ) в соответствии с внутренними процедурами Банка.

При этом Банк вправе отказать Держателю в совершении Операции, если Держатель отказался ввести на специальной Интернет-странице Банка персональный одноразовый код, направленный Банком Клиенту в соответствии данным пунктом Правил, и/или ввёл на специальной странице Банка в сети Интернет код, не соответствующий персональному одноразовому коду, направленному Банком Клиенту в соответствии с настоящим пунктом Правил.

2.10. Клиент предоставляет Банку право списывать со Счета Клиента, а при отсутствии средств на Счете – с иных счетов Клиента в Банке (настоящий пункт дополнительно регулирует правоотношения Сторон по договорам, на основании которых открыты такие счета) в валюте Российской Федерации на условиях заранее данного акцепта:

- комиссий и вознаграждений Банка, предусмотренных Договором, Тарифами и другими соглашениями;
- комиссий, подлежащих уплате третьим лицам в связи с операциями по Счету;
- ошибочно зачисленных Банком на Счет денежных средств;
- любых подлежащих уплате Клиентом процентов, пени, штрафов, включая проценты, начисленные за пользование Клиентом предоставленными Банком денежными средствами;
- задолженности Клиента перед Банком по любым обязательствам, вытекающим из заключенных между Банком и Клиентом договоров (Кредит, проценты, неустойки, штрафы, пени и т.д.);
- налогов в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ для последующего перечисления в бюджет соответствующего уровня;
- денежных средств на основании решения суда, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ;
- почтово–телеграфных и прочих расходов и издержек Банка, возникших при предоставлении Клиенту банковского и иного обслуживания;
- суммы задолженности Клиента по договорам, права по которым уступлены Банком третьим лицам;
- суммы причиненных Банку убытков вследствие нарушения Клиентом ДК БО настоящего Договора;
- иные суммы в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и заключенными между Банком и Клиентом договорами.

Банк вправе конвертировать денежные средства на Счете Клиента в валюту денежного обязательства Клиента, подлежащего исполнению в соответствии с настоящим пунктом.

2.11. Держатель дополнительной Карты вправе совершать операции только с использованием дополнительной Карты, вносить или перечислять денежные средства на Счет в соответствии с законодательством Российской Федерации. Держатель дополнительной Карты является лицом, которому Клиент предоставил право от имени Клиента: осуществлять распоряжения о перечислении и выдаче средств с Счета с использованием дополнительной Карты; получать выписки, информацию об операциях по Счету в части совершенных этим Держателем дополнительной Карты операций; о размере лимита для совершения операций с использованием дополнительной Карты и/или лимитов на осуществление операций этим Держателем дополнительной Карты; осуществлять операции по системе ДБО в порядке, установленном Банком для совершения операций Держателями дополнительных Карт; осуществлять иные права и обязанности, связанные с осуществлением операций с использованием дополнительной Карты.

Держатель дополнительной Карты является Представителем Клиента. Право Держателя дополнительной Карты осуществлять от имени Клиента указанные в настоящем пункте права удостоверяются путем подписания и подачи Клиентом в Банк Заявления на выпуск дополнительной Платежной карты с указанием в нем данных Держателя дополнительной Карты. Указанное Заявление одновременно является доверенностью, которой Клиент уполномочил Держателя дополнительной Карты совершать указанные в настоящем пункте действия. Срок действия доверенности – по дате прекращения действия Договора Счета, если иное не предусмотрено Договором комплексного банковского обслуживания физических лиц.

Клиент обязан ознакомить Держателей дополнительных Карт с ДКБО, условиями совершения операций по Счету и несет ответственность за совершение операций Держателями этих Карт.

2.12. Банк вправе отказать в выполнении распоряжения Клиента о совершении операции, за исключением операций по зачислению денежных средств, поступивших на Счет, в случае если исполнение такого поручения сопряжено с обязательствами Клиента по представлению документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации. При этом Банк вправе приостановить исполнение поручения, если в процессе его исполнения будет установлена необходимость в представлении дополнительных документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, до момента представления Клиентом таких документов. Клиент также обязан самостоятельно или по запросу Банка сообщить о выгодоприобретателях (в случае их наличия) по Операциям, совершаемым Клиентом.

Отказать Клиенту в совершении операций, если данные операции совершаются в интересах Выгодоприобретателя информация о данных которого не представлена Клиентом в письменном виде.

В случае отказа Банком Клиенту в осуществлении Операции / аннулировании Клиентом распоряжения в случае оформления распоряжения с использованием Систем ДБО Банк уведомляет об этом Клиента путем размещения соответствующего информационного сообщения в Интернет-банке сразу после завершения процедуры Аутентификации при передаче Банку соответствующего распоряжения.

В случае отказа Банком Держателю в осуществлении Операции с использованием Карты Банк уведомляет об этом Держателя сразу после отказа Банка в Авторизации путем размещения соответствующего информационного сообщения на чеке либо экране устройства, которое использовалось для оформления распоряжения с использованием Карты.

2.13. Банк вправе не зачислять на Счет поступившие денежные средства и возратить их отправителю платежа в случаях, когда зачисление на Счет невозможно из-за недостаточности, неточности или противоречивости реквизитов расчетного документа, либо несоответствия расчетного документа режиму Счета, действующему законодательству РФ или банковским правилам.

2.14. Банк информирует Клиента о совершенных по счету операциях 2-мя способами:

1) путем предоставления Выписки по счету.

Выписки формируются Банком ежемесячно и Клиентом в любой момент времени по Системе ДБО Банка. В соответствии с Заявлением Клиент получает выписки лично или по электронной почте либо иным способом. Банк не несет ответственность за нарушение конфиденциальности информации, переданной Клиенту по открытым каналам связи. При любом способе получения Выписки по счету, указанном в Анкете-Заявлении, Клиент обязуется ежедневно просматривать и анализировать через ДБО банка Выписку по Счету. Клиент считается уведомленным Банком обо всех операциях совершенных по Счету и отраженных Банком в Выписке по Счету, формируемой на любой момент времени. В указанном случае обязанность Банка по информированию Клиента о совершенных операциях по Счету с использованием Карты считается выполненной, даже если Клиент по любым, не зависящим от Банка причинам не сформировал либо несвоевременно сформировал и просмотрел Выписку по Счету. Указанная обязанность по информированию Банком Клиента считается выполненной с момента отражения операции, совершенной с использованием Карты в Выписке по Счету, доступной к просмотру по Системе ДБО.

2) СМС-информирование Клиента Банком о совершенных по Счету операциях путем направления СМС-сообщения на номер мобильного телефона, сообщенного Клиентом Банку в Анкете-Заявлении или иным способом, предусмотренным Договором комплексного банковского обслуживания физических лиц. Информация, направленная Банком Клиенту посредством СМС-сообщений, считается полученной Клиентом в день ее направления Банком. Неполучение Клиентом СМС-сообщений не является неисполнением Банком обязанности по информированию Клиента.

Для направления уведомлений о совершенных операциях с использованием Карт Клиент при заключении ДКБО и настоящего Договора обязан предоставить Банку достоверную информацию о номере телефона для связи с Клиентом, а в случае его изменения незамедлительно предоставить Банку обновленную информацию. Клиент несет ответственность за актуальность предоставленного номера телефона для отправки ему СМС-сообщений. Клиент обязуется в дату изменения номера телефона информировать об этом Банк путем подачи письменного заявления в Банк.

При совершении операций через банкомат, POS-терминал или иное автоматическое устройство с использованием Платежной карты или ее реквизитов Клиент получает чек, который является подтверждением совершенной операции. Поэтому стоит также упомянуть и об этом, написав что-то вроде: В случае успешного проведения Операции в банкомате с использованием POS-терминала или иного

автоматического устройства для внесения и получения наличных денежных средств или совершения перевода Клиенту распечатывается чек, являющийся подтверждением совершенной Операции.

2.15. В случае несогласия Клиента с движением денежных средств, указанным в Выписке по Счету, Клиент обязан немедленно обратиться в Контакт-центр Банка, а также уведомить о своем несогласии с движением денежных средств Банк в письменной форме или подачей заявления посредством ДБО не позднее следующего рабочего дня с момента совершения операции с использованием Карты. На основании уведомления Банк обязан провести расследование и урегулировать возникшую спорную ситуацию. При неполучении Банком такого уведомления по истечении вышеуказанного срока Выписка по счету считается подтвержденной Клиентом и последующие претензии по ней Банком не принимаются.

При отсутствии письменного заявления Клиента с изложением претензий по Выписке в течение указанного срока Выписка считается подтвержденной, и последующие претензии Клиента Банком не принимаются.

2.16. Банк не несет ответственности за искажение выписки или несанкционированный доступ к ней при передаче по электронной почте, а также за несвоевременное получение Клиентом выписки по Счету, влекущее за собой ущерб для Клиента. В случае неполучения выписки по Счету по электронной почте (если указанный способ получения выписки был указан Клиентом в Заявлении), Клиент должен обратиться в Банк.

2.17. Клиент вправе обратиться в Банк для получения выписки по Счету за любой период времени.

2.18. Банк предоставляет Клиентам – сотрудникам предприятий, заключивших с Банком договоры на обслуживание предприятия по перечислению заработной платы и иных выплат на счета сотрудников предприятия (далее – Соглашение), возможность обслуживаться по Тарифам, выпущенным в рамках Соглашений, до дня, следующего за днем получения Банком уведомления от работодателя о расторжении трудового договора с Клиентом или до момента расторжения Соглашения с работодателем по любым основаниям.

2.19. В случае, указанном в п. 2.18. обслуживание Клиента будет производиться по Тарифам, применяемым на тот момент к Картам для физических лиц, с условиями которых Клиент может ознакомиться в помещении Банка, в сети Интернет по адресу: [www.svrbank.ru](http://www.svrbank.ru).

2.20. Банк вправе устанавливать лимиты на суммы и/или количество операций, совершаемых с использованием Карты и/или посредством системы ДБО. Банк вправе установить лимиты на операции по Карте, совершенные за рубежом.

Об установлении лимитов по Карте, способах их установления, изменения, отмены Клиентом Банк информирует Клиента не менее чем за 7 календарных дней посредством размещения информации на веб-странице Банка в сети Интернет по адресу: [www.svrbsnk.ru](http://www.svrbsnk.ru).

2.21. Операции, осуществленные с использованием реквизитов Карты (размещенные на Карте номер Карты, срок ее действия и иные данные, с использованием которых возможно совершать операции по Счету) считаются операциями, осуществленными с использованием Карты. Все положения Договора, Тарифов, касающиеся операций, совершенных с использованием Карты, распространяются на операции, совершенные с использованием реквизитов Карты.

### **3. Порядок выпуска и обслуживания карт**

3.1. Порядок выпуска и использования Карты регулируется действующим законодательством Российской Федерации, правилами международной платежной системы MasterCard WorldWide/VISA International, существующими банковскими правилами, настоящими Правилами и Тарифами.

3.2. Выпуск Платежной карты, а также новой Платежной карты в случае ее утраты/кражи/повреждения производится на основании письменного заявления Клиента (первоначальный выпуск Карты осуществляется на основании Анкеты-Заявления, повторный выпуск – на основании Заявления на перевыпуск Платежной карты), оформленного в порядке, установленном Банком.

Банк вправе отказать в заключении Договора Счета, выпуске/перевыпуске Карты в соответствии с законодательством РФ и принятыми в соответствии с ним иными нормативно-правовыми актами.

3.3. Не позднее 7 рабочих дней с даты оформления Заявления в соответствии с п. 3.2 настоящих Правил, персонализированная Платежная карта и запечатанный ПИН-конверт, в котором находится значение ПИН-кода данной Карты, передается Банком Клиенту лично либо его Представителю на основании документа, подтверждающего полномочия Представителя.

3.4. При получении Карты Клиент должен убедиться, что ПИН-конверт надежно запечатан и не вскрывался ранее. После вскрытия ПИН-конверта необходимо запомнить свой ПИН-код и хранить его в тайне.

3.5. При получении Карты Держатель проставляет свою подпись на специальной полосе для подписи на оборотной стороне Карты. Карта без подписи на оборотной стороне считается недействительной и к обслуживанию не принимается.

3.6. Клиент несет ответственность за совершение операций с использованием Платежной карты в соответствии с разделом 4 настоящих Правил.

3.7. Платежная карта является собственностью Банка. Держатель Платежной карты обязан вернуть Карту в Банк по истечении срока действия Карты, а также в случае прекращения ее использования до истечения срока действия, а также в других случаях по требованию Банка. Срок действия Карты устанавливается Тарифами.

3.8. Перевыпуск Карты производится автоматически в последний месяц действия Карты, за исключением случаев, установленных настоящими Правилами.

3.9. Персонализированная Карта перевыпускается на основании Заявления на перевыпуск Карты, оформленного и направленного Клиентом в Банк (кроме перевыпуска в связи с истечением срока действия).

3.10. В случае утраты или повреждения Карты, в том числе размагничивания магнитной полосы, новая Карта выдается с новым или старым (при наличии технической возможности) ПИН-кодом.

3.11. Банк вправе отказать Клиенту в выпуске/перевыпуске Карты в случаях, предусмотренных законодательством РФ и настоящими Правилами.

3.12. Для обслуживания Счета Клиенту при заключении Договора Счета и в течение срока его действия могут быть выданы несколько Банковских карт, эмитированных Банком.

3.13. Банк имеет право уничтожить невостребованную Клиентом Карту по истечении двух месяцев с момента выпуска без дополнительного уведомления об этом Клиента.

3.14. При отсутствии операций по Счету в течение 6 месяцев, предшествующих дате окончания срока действия Карты и нулевом остатке на Счете, Банк вправе не перевыпускать Карту на новый срок. В данном случае не Лимит кредитования аннулируется Банком.

3.15. Лицо, в пользу которого выпущена Дополнительная карта, имеет право на совершение операций в рамках возможностей Основной карты с учетом ограничений, установленных Банком и Клиентом.

3.16. Дополнительная карта может быть выпущена физическому лицу, достигшему 14-ти лет.

#### **4. Осуществление операций с использованием платежной карты**

4.1. Банк вправе определять порядок, особенности совершения отдельных операций с использованием Платежной карты, доводя данную информацию в любой доступной для Клиента форме.

4.2. Любые операции с использованием Платежной карты возможны в пределах срока ее действия, указанного на лицевой стороне Карты.

4.3. Совершение Клиентом Операций возможно только с момента получения Карты и ее Активации (если типом Карты предусмотрена процедура Активации).

4.4. Операции по Счету с использованием Банковских карт осуществляются в пределах Расходного лимита.

Клиент обязан контролировать достаточность денежных средств на Счете для совершения операции с учетом оплаты услуг Банка, услуг банков – участников платежных систем и не допускать превышения Расходного лимита.

4.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом обязательства, предусмотренного п. 4.4 настоящих Правил, что повлекло возникновение Несанкционированного кредита, Клиент выплачивает Банку денежную сумму (Штраф) в размере, установленном Тарифами Банка. Основанием для уплаты Клиентом неустойки являются документы по операциям с использованием Платежной карты (электронные документы, служащие подтверждением совершения операций с использованием Платежной карты или ее реквизитов), поступающие в Банк из процессингового центра, и отсутствие на Счете Клиента суммы средств, достаточной для исполнения указанных документов, приведшее к превышению Расходного лимита и предоставлению Банком дополнительного лимита Клиенту для совершения операции, инициированной Клиентом (Несанкционированный кредит).

4.6. Уплата неустойки не освобождает Клиента от обязанности погасить сумму, превышающую Расходный лимит и незаконно используемую Клиентом (Несанкционированный кредит).

4.7. Погашение Клиентом неустойки производится путем списания Банком денежных средств со Счета Клиента без его дополнительного распоряжения при поступлении денежных средств на Счет после уменьшения за счет этих денежных средств сумм Несанкционированного кредита.

4.8. Если сумма операций по Счету Клиента превысила Расходный лимит, при этом он продолжает совершать операции при недостаточности/отсутствии средств на его Счете для их обработки, Банк вправе предпринять необходимые меры для прекращения дальнейших списаний средств со Счета Клиента, в том числе заблокировать Карту.

4.9. Операция с использованием Платежной карты (ее реквизитов) может быть оформлена Торгово-сервисным предприятием как в личном присутствии Держателя при предъявлении им Карты, так и при обращении с заказом товаров, работ, услуг удаленно: по почте, телефону и в сети Интернет.

4.10. Стороны признают, что совершенные с использованием Платежной карты либо посредством Интернет (при условии подключения Клиентом услуг дистанционного банковского обслуживания) расчетные операции и операции получения наличных денежных средств юридически эквивалентны поручениям Держателя на безналичное перечисление и выдачу наличных денежных средств со Счета, составленным на бумажном носителе и подписанным оригинальной подписью Клиента. При этом подписанный Держателем чек/слип/квитанция, правильно введенный ПИН-код, Одноразовый пароль, иное Средство доступа, при совершении операции, а также оформленный по почте, телефону или Интернету

Торгово-сервисному предприятию заказ с указанием в нем номера Карты или Счета являются для Банка распоряжением (заявлением) Клиента списать сумму операции со Счета, а Расчетные документы, необходимые для проведения расчетных операций, составляются и подписываются Банком, на что Клиент предоставляет Банку право.

4.11. Для осуществления платежа с использованием Карты в Торгово-сервисном предприятии или получения наличных средств в пунктах выдачи наличных денежных средств Держатель передает Карту кассиру. В целях безопасности осуществляемых операций Держателю рекомендуется не упускать Карту из вида и следить за всеми операциями, осуществляемыми кассиром с Картой.

Кассир с использованием Карты и специального устройства (электронный терминал, Импринтер) формирует документ – чек/слип/квитанцию. Держатель должен проверить правильность указанных в чеке/слипе/квитанции суммы и валюты операции, даты, номера Карты, подписать чек/слип/квитанцию и получить оригинал чека/слипа/квитанции. Держатель несет ответственность за правильность содержащейся в этих документах информации. Кассир вправе попросить Клиента набрать ПИН-код на специальной выносной клавиатуре электронного терминала, и Клиенту рекомендуется подтвердить совершаемую операцию вводом ПИН-кода.

Кассир в случае возникновения сомнений в принадлежности Карты ее предъявителю может попросить Держателя предъявить документ, удостоверяющий личность.

4.12. Для получения наличных денежных средств в Банкомате Держатель вставляет Карту в Банкомат и самостоятельно формирует операцию по Карте с использованием клавиатуры и информации на экране Банкомата. Подтверждение совершаемой операции осуществляется вводом ПИН-кода.

4.13. При осуществлении операции в Банкомате, пункте выдачи наличных или в Торгово-сервисном предприятии в случаях, предусмотренных Платежной системой, формируется авторизационный запрос. В результате положительной обработки запроса в процессинговом центре Банка денежные средства на Карте блокируются. Списание денежных средств со Счета осуществляется только после поступления в Банк Транзакции.

4.14. Держателю может быть отказано в совершении операции:

4.14.1. в ПВН/в Торгово-сервисном предприятии в случае, если:

- срок действия Платежной карты, обозначенный на ее лицевой стороне, истек;
- лицевая сторона Платежной карты и подпись на ее оборотной стороне подвергались видимым изменениям;
- персональная информация, размещенная на лицевой стороне Платежной карты, не совпадает с информацией, содержащейся в документе, удостоверяющем личность Держателя;
- не получен код электронной Авторизации (не получено подтверждение о возможности осуществления операции по Платежной карте от Банка или платежной системы);
- расчетные операции по Платежной карте заблокированы;
- Карта внесена в стоп – лист;
- подпись Держателя на чеке/слипе/квитанции не соответствует подписи на оборотной стороне Карты;

- введен неверный ПИН-код;

- в иных случаях предусмотренных законодательством РФ.

4.14.2. в Банкомате в случае, если:

- срок действия Платежной карты, обозначенный на ее лицевой стороне, истек;
- не получен код электронной Авторизации (не получено подтверждение о возможности осуществления операции по Платежной карте от Банка или платежной системы);

- расчетные операции по Платежной карте заблокированы;

- введен неверный ПИН-код;

- в иных случаях предусмотренных законодательством РФ.

4.15. Банк не несет ответственности, если валютные ограничения страны пребывания Держателя, а также установленные там лимиты выдачи наличных средств через Банкоматы не совпадают с аналогичными нормами в России и затрагивают интересы Держателя.

4.16. В случае если операция по Карте сформирована, и Держатель желает ее отменить, он обязан убедиться в том, что сотрудник Торгово-сервисного предприятия сформировал обратную операцию по зачислению суммы на Карту и передал Держателю чек/слип/квитанцию с указанием суммы возврата и подписью представителя Торгово-сервисного предприятия.

4.17. Клиент должен сохранять все документы (чеки/слипы/квитанции) по операциям с Картой в течение шести месяцев с даты совершения операции/ аннулирования или окончания срока действия Карты и предоставлять их Банку по требованию для урегулирования спорных вопросов.

4.18. Банк предоставляет Клиенту возможность направления Клиентом уведомлений об утрате Карты, компрометации Системы ДБО путем:

- обращения в Контакт-центр Банка по тел. 8 (800) 777-6363;

- путем письменного заявления, направленного в Банк, а также путем подачи заявления через ДБО.

Банк рассматривает заявления Клиента, в том числе при возникновении споров, связанных с использованием Клиентом Карты, а также предоставляет Клиенту возможность получать информацию о

результатах рассмотрения заявлений, в том числе в письменной форме по требованию Клиента, в срок не более 30 дней со дня получения такого заявления от Клиента, а также не более 60 дней со дня получения заявления в случае использования Карты для осуществления трансграничного перевода денежных средств.

4.19. Использование Клиентом Карты может быть приостановлено или прекращено Банком на основании полученного от Клиента уведомления или по инициативе Банка при нарушении Клиентом порядка использования Карты, в том числе при выявлении Банком подозрительных операций. Указанные случаи нарушения устанавливаются Банком самостоятельно.

4.20. В случае утраты Карты и (или) ее использования без согласия Клиента Клиент обязан направить Банку соответствующее уведомление способами, указанными в п.4.18 настоящего Договора, незамедлительно после обнаружения факта утраты Карты и (или) ее использования без согласия Клиента, но не позднее дня, следующего за днем получения от Банка уведомления о совершенной операции способом, указанным в п.2.15 настоящих Правил. В случае обращения в Контакт-центр Банка Клиент обязан представить (направить по почте, системе ДБО) в Банк письменное заявление о вышеуказанных ситуациях в указанные в настоящем пункте сроки.

4.21. Банк не несет ответственности за ситуации, находящиеся вне сферы его контроля и связанные с действиями Клиента, уклоняющегося от получения уведомлений Банка, со сбоями в работе внешних систем оплаты, расчетов, обработки и передачи данных, сбоем в работе операторов, ответственных за СМС-информирование Клиентов и т.п. Банк не несет ответственности за какие-либо неудобства, причиненные Клиенту, и убытки, причиненные владельцу счета, вследствие отказа в обслуживании или технического сбоя при обслуживании в Торгово-сервисном предприятии, пункте выдачи наличных денежных средств или Банкомате по причинам, не зависящим от Банка.

4.22. Банк предоставляет Клиенту документы и информацию, связанные с использованием Клиентом Карты по его письменному запросу, поданному в Банк, при наличии у Банка возможности предоставить указанные документы.

## **5. Обращение с картой**

5.1. Держатель не должен передавать Карту либо ее реквизиты третьим лицам, за исключением случаев передачи Карты сотрудникам Торгово-сервисных предприятий и пунктов выдачи наличных денежных средств, а также случаев передачи реквизитов Карты при оформлении заказов удаленно: по почте, телефону и в сети Интернет. Использование Карты третьим лицом рассматривается Банком как грубое нарушение настоящих Правил и может повлечь за собой расторжение Договора Счета по инициативе Банка.

5.2. Держатель обязан держать в секрете свой ПИН-код.

5.3. Запрещается сообщать кому-либо номер своей Карты, кроме случаев использования Карты для оплаты (заказа или резервирования) товаров и услуг. Держатель самостоятельно определяет надежность торговой точки для предоставления информации по Карте.

5.4. Держатель обязан соблюдать правила хранения Карты:

5.4.1. оберегать Карту от теплового, электромагнитного или механического воздействия;

5.4.2. не оставлять Карту вблизи источников открытого огня;

5.4.3. не класть Карту около бытовых или иных приборов, излучение которых может исказить нанесенную на магнитную полосу Карты информацию;

5.4.4. не подвергать Карту длительному воздействию прямых солнечных лучей;

5.4.5. не класть на Карту тяжелые предметы, избегать перегибов, царапин, намокания, длительного воздействия сильных магнитных полей;

5.4.6. не подвергать Карту резкому изменению температур.

5.5. Не рекомендуется записывать ПИН-код на Карте, хранить его вместе с Картой или в другом месте, которое может быть легко доступно посторонним лицам.

5.6. ПИН-код является конфиденциальной информацией и не должен сообщаться никому. Сотрудники Банка, правоохранительные органы, контрагент по сделке (Торгово-сервисное предприятие) не имеют права спрашивать о ПИН-коде.

5.7. Необходимо записать номер Карты, а также телефонные номера Банка и всегда иметь эту информацию при себе.

5.8. Необходимо обращаться с Картой так же, как и с наличными: не оставлять Карту в автомобиле или в гостиничном номере.

5.9. Важно не забыть взять Карту после проведения операции. При этом убедиться, что возвращенная Карта принадлежит Клиенту. Внимательно проверить верность суммы, указанной на платежном чеке.

5.10. Необходимо обращать внимание на месторасположение Банкоматов: избегать использования Банкоматов в плохо освещенных и пустынных местах, если клавиатура Банкомата выглядит неестественно выпуклой или на кардридере находится выпуклый предмет, на Банкомате прикреплены посторонние предметы или провода.



- 5.11. Использовать Банкоматы Банка или Банкоматы других надежных банков.
- 5.12. Не допускать сторонних наблюдателей при снятии наличных из Банкомата, а также не прибегать к помощи посторонних лиц.
- 5.13. При расчете в Торгово–сервисном предприятии по Карте пристально наблюдать за действиями кассира, особенно если поступила просьба ввести ПИН–код для расчета.
- 5.14. Не использовать Карту, которая была объявлена украденной или потерявшейся.
- 5.15. Хранить копии платежных чеков/квитанций об оплате и сверять их с Выписками по Счету.

## **6. Блокирование расчетных операций по карте в случае утери или кражи Карты**

6.1. Держатель обязан предпринимать все возможные меры для предотвращения утраты, кражи или незаконного использования Карты, а также в случае утраты или кражи Карты немедленно обратиться в офис Банка или в Контакт–центр, сообщить о факте утраты или кражи Карты и осуществить блокировку Карты.

Отмена блокировки Карты может быть осуществлена только по письменному заявлению Клиента в офисе Банка, по заявлению, переданному через систему ДБО, независимо от того, было ли дано распоряжение на блокировку Карты по письменному заявлению Клиента в офисе Банка либо посредством системы ДБО или обращения в Контакт–центр Банка.

Банк вправе отказать в отмене блокировки Карты без объяснения причин.

6.2. Для исключения возможности осуществления любых операций по Картам MasterCard WorldWide/VISA International и обеспечения защиты денежных средств Клиента в случае утраты или кражи Карты, Клиенту рекомендуется заявить о намерении внести Карту в стоп–лист.

6.3. Банк не несет ответственности по операциям с потерянными или украденными Картами до постановки Карты в стоп–лист в соответствии с правилами платежной системы при условии получения письменного заявления Клиента на постановку Карты в стоп–лист. Обновление стоп–листа (постановка Карты в стоп–лист) осуществляется 1 раз в 2 недели.

6.4. Банк вправе приостановить или прекратить действие Карты, заблокировав Карту, занеся ее в стоп–лист, изъять Карту, в случае нарушения Клиентом Правил Договора Счета, Тарифов, получения сообщения о компрометации Карты, ПИН–кода, а также с целью предотвращения возможного несанкционированного использования Карты. При этом все расходы Банка по прекращению действия, изъятию или постановке Карты в стоп–лист подлежат оплате за счет Клиента.

6.5. Банк вправе не осуществлять автоматический перевыпуск Карты по истечении срока ее действия при недостаточности на Счете средств, необходимых для оплаты годового обслуживания.

## **7. Ответственность Сторон**

7.1. Клиент несет ответственность за все операции с Картой, совершенные третьими лицами, до момента сообщения Банку об утрате Карты. Вне зависимости от факта утраты Карты и времени получения Банком информации об ее утрате, Клиент несет ответственность за операции, совершенные третьими лицами с ведома Клиента, а также с использованием ПИН–кода как за совершенные самим Клиентом.

7.2. Банк не несет ответственности за проведенные операции по Карте до момента уведомления Банка в порядке, установленном в настоящем Договоре об утрате Карты и/или использовании Карты без согласия Клиента.

7.3. Банк не несет ответственности перед Клиентом:

- за неудобства, причиненные Клиенту и убытки, понесенные Клиентом вследствие отказа в обслуживании или технического сбоя в ТСП, пунктах выдачи наличных денежных средств или Банкоматах по причинам, не зависящим от Банка;

- за последствия исполнения распоряжения, подписанного не уполномоченным Клиентом лицом, в случаях, когда при использовании процедуры, предусмотренной Договором, Банк не мог установить, что распоряжение подписано лицом, не уполномоченным Клиентом;

- за последствия действия (бездействия) Банка при исполнении Договора, если такие действия (бездействие) были вызваны неисполнением (ненадлежащим исполнением) Клиентом обязательств, предусмотренных Договором.

7.4. Клиент несет ответственность за совершение операций с использованием Карты (как основной, так дополнительной) или реквизитов Карты в следующих случаях:

- при совершении операций, как подтвержденных собственноручной подписью или ПИН–кодом, так и связанных с заказом и оплатой товаров (услуг, работ, результатов интеллектуальной деятельности) по почте, телефону или через Интернет;

- при совершении операций третьими лицами с ведома Клиента;

- при совершении операций третьими лицами до момента блокировки Карты при утрате ее Клиентом;

- в иных случаях, предусмотренных Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. Закрытие Счета, расторжение Договора Счета**

8.1. Счет может быть закрыт:

1) По письменному заявлению Клиента на закрытие Счета, поступившему в Банк. С даты получения Банком указанного уведомления Счет Клиента блокируется, действие кредитного лимита (при его наличии) прекращается, Карта изымается из обращения. В этом случае Клиент обязан не позднее чем через 45 календарных дней с даты получения Банком заявления Клиента на закрытие Счета погасить всю задолженность перед Банком. Договор расторгается, Счет при этом закрывается по истечении 45 календарных дней со дня сдачи всех Карт к этому Счету в Банк при условии отсутствия задолженности Клиента перед Банком.

2) Банком по истечении 45 календарных дней после окончания срока действия Карты при условии, что Карта не перевыпускалась и у Банка отсутствуют претензии к Клиенту.

3) Банком – в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Договором, ДКБО.

При наличии незавершенной претензионной работы по опротестованным Клиентом операциям Договор Счета признается расторгнутым после завершения претензионной работы, но не ранее срока, указанного в настоящем пункте.

8.2. В случае закрытия Счета по инициативе Клиента комиссии, уплаченные в соответствии с Тарифами Банка за совершенные операции и оказанные услуги, не возвращаются.

При расторжении Договора Счета остаток денежных средств на Счете выдается Клиенту либо по его указанию перечисляется на другой Счет. В случае перевода остатка денежных средств на Счет в другой кредитной организации операция осуществляется с уплатой Банку комиссии за перевод.

8.3. В случае отмены Банком Тарифного плана, в соответствии с которым производилось обслуживание Клиента, Клиент переводится Банком без дополнительного заявления со стороны Клиента с даты, следующей за днем окончания срока действия Карты, на Тарифный план, установленный Банком.