



**Требования к Справке о доходах, предъявляемой  
Заемщиком/Поручителем/Созаемщиком,  
для получения кредита в ОАО «Банк Москвы»**

**Справка о доходах должна содержать следующую обязательную информацию:**

**Информацию о Заемщике/Поручителе/Созаемщике:**

- фамилия, имя, отчество (полностью);
- дата рождения;
- паспортные данные: серия, номер, кем выдан, дата выдачи, код подразделения;
- занимаемая должность;
- дата начала работы в данной организации;
- чистый ежемесячный доход (очищенный от налогов) за последние 6 мес. (или за фактическое время работы, но не менее 3-х мес.) в разрезе по месяцам.

**Информацию об организации-работодателе:**

- полное наименование организации-работодателя;
- ИНН и ОГРН (при наличии) организации-работодателя;
- банковские реквизиты (КПП, р\с, к\с, БИК) организации-работодателя;
- юридический и фактический адреса организации-работодателя;
- телефон бухгалтерии.

**Дату выдачи справки.**

*Справка должна быть заверена печатью и подписью руководителя и главного бухгалтера организации или лиц, их заменяющих.*

*При отсутствии в штате предприятия (организации) должности главного бухгалтера или другого должностного лица, выполняющего его функции, справка должна быть подписана только руководителем предприятия (организации). В этом случае должна быть сделана отметка, заверенная подписью руководителя предприятия (организации): «Должность главного бухгалтера (другого должностного лица, выполняющего его функции) в штате предприятия (организации) отсутствует».*